
Aika 05.02.2026, klo 15:00

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone

Käsiteltävät asiat

- § 1 Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 2 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 3 Lisämääräraha varavedenottamon lisätöille**
- § 4 Vesiliikelaitoksen sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2026**
- § 5 Vesiliikelaitoksen laskujen hyväksymisoikeudet vuodelle 2026**
- § 6 Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokousaikataulu keväälle 2026**
- § 7 Ilmoitusasiat**

Osallistujat

Vesa Koivula, puheenjohtaja
Hannu Janhunen, 1. varapuheenjohtaja
Mari Lappalainen, sihteeri
Kaija Hukka
Simo Parri
Hely Salmela
Kimmo Hagman, tekninen johtaja
Niina Kuuva, kunnanjohtaja
Olli Luukkonen, kunnanhallituksen pj
Heikki Virta

§ 1

Kokouksen laillisuus, päätösvaltaisuus ja työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Lappalainen, toimistosihteeri, mari.lappalainen@puumala.fi

Esityslista on lähetettävä Vesiliikelaitoksen päätöksen mukaisesti vähintään neljä päivää ennen kokousta, mikäli erityiset syyt eivät ole esteenä. Esityslista on lähetetty sähköisesti 30.1.2026.

§ 2

Pöytäkirjan tarkastus

Valmistelijat / lisätiedot:

Mari Lappalainen, toimistosihteeri, mari.lappalainen@puumala.fi

Vesiliikelaitoksen johtokunta valitsee tälle kokoukselle kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirja tarkastetaan mahdollisuuksien mukaan heti kokouksen jälkeen ja se on nähtävänä Kuntalain 140 §:n mukaisesti kunnan verkkosivuilla.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Virta, rakennustarkastaja

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastajiksi valitaan Simo Parri ja Hely Salmela.

§ 3

Lisämääräraha varavedenottamon lisätöille

PuuDno-2026-22

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Virta, rakennustarkastaja, heikki.virta@puumala.fi

Puumalan vesiliikelaitoksen varavedenottamolle on Puumalan vesiosuuskunnan toimesta asennettu uusi alkalointisäiliö. Varavedenottamolle Kitulanniemeen asennettu alkalointisäiliö ja asennusta ei saatu kokonaan valmiiksi Puumalan vesiosuuskunnan ollessa vastuussa Puumalan vesilaitoksesta. Puumalan vesiosuuskunta on vastannut varavedenottamon alkalointisäiliön asennukseen liittyvistä töistä 31.5.2025 asti ja investoinnin kustannukset ovat kohdistuneet ennen 31.5.2025 asti Puumalan vesiosuuskunnalle.

Puumalan vesiliikelaitos on aloittanut vesilaitoksen toimijana 1.6.2026 alkaen ja varavedenottamon alkalointisäiliöstä tulevat kustannukset ovat siirtyneet Puumalan vesiliikelaitokselle kesäkuun alusta alkaen. Kitulanniemen varavedenottamon alkalointisäiliön asennuksen jälkeen on varavedenottamolle tehty putkimuutoksia, venttiilien lisäämisiä, asennettu paloposteja, tehty varavedenottamon putkistoon suurennus Taunolan linjaan sekä kotiniemeen lähtevään vesiputkistoon, runkoventtiilien lisäykset, asennettu virtausmittari ennen UV-laitetta. Asennettu varavedenottamolle kloorausyhde ja näytteenottohana. Alkalointisäiliön desifiointia tehty useampaan kertaan. Raakavesikaivon linjaan takaisiniskuventtiilin asennus ja sulkuventtiilin uusiminen. Alkalointialtaan ilmastukseen on asennettu sivukanavapuhallin. Varavedenottamon alueelle on tehty aitaus. Alkalointisäiliön investointiin liittyviä muutostöitä on tullut lisää töiden edettyä, putkiston sekä alueen kokonaisuus on pitänyt saada valmiiksi ja toimivaksi. Näitä varavedenottamoon alkalointisäiliön asennuksesta johtuvia töitä on tehty 2025 kesän, syksyn ja alkutalven aikana. Laskut varavedenottamon muutostöistä on tullut alku talven 2025 aikana sekä viimeisemmät 2026 vuoden alussa.

Putkistojen muutokset on tehty sen takia, että saadaan kaikki lähtevä vesi kulkemaan UV-laitteen kautta. Paloposteja on tehty varavedenottamon alueelle Kaivannon ja Taunolan linjaan, että verkostoa saadaan huuhdeltua. Virtausmittari on asennettu linjaan ennen UV-laitetta vedenottomäärän varmistamiseksi. Putkiston muutokset oikeankokoiseksi on tehty parantamaan linjojen toimivuutta ja ehkäisemään painevaihteluja.

Puumalan vesiliikelaitoksen investoinneissa vuonna 2025 ei ole varauduttu varavedenottamon lisätöiden investointiin. Vuosittain investointeihin varatut määrärahat ovat sitovia ja määrärahan ylittämiset edellyttävät kunnanvaltuuston lisämäärärahan käsittelyn.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Virta, rakennustarkastaja

Puumalan vesiliikelaitoksen johtokunta ehdottaa kunnanhallitukselle ja edelleen kunnanvaltuustolle Puumalan vesiliikelaitokselle varavedenottamon lisätöihin 38 000 € (ALV 0 %) lisämäärärahaa vuoden 2025 investointeihin.

§ 4

Vesiliikelaitoksen sisäisen valvonnan suunnitelma vuodelle 2026

PuuDno-2025-232

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Virta, rakennustarkastaja, heikki.virta@puumala.fi

Vesiliikelaitoksen sisäisen valvonnan valvontasuunnitelma vuodelle 2026 on laadittu sisäisen valvonnan ohjeen mukaisesti. Suunnitelmat ovat osittain salassa pidettäviä viranomaisen toiminnan julkisuudesta annetun lain 24 § 15. kohdan nojalla (asiakirjat, jotka sisältävät tietoja viranomaisen tehtäväksi säädetystä tarkastuksesta tai muusta valvontatoimeen liittyvästä seikasta, jos tiedon antaminen niistä vaarantaisi valvonnan tai sen tarkoituksen toteutumisen tai ilman painavaa syytä olisi omiaan aiheuttamaan vahinkoa asiaan osalliselle).

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Virta, rakennustarkastaja

Vesiliikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä vesiliikelaitoksen sisäisen valvonnan suunnitelman vuodelle 2026 liitteen mukaisesti.

§ 5

Vesiliikelaitoksen laskujen hyväksymisoikeudet vuodelle 2026

PuuDno-2025-205

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Virta, rakennustarkastaja, heikki.virta@puumala.fi

Puumalan vesiliikelaitoksen laskujen hyväksymisoikeudet vuodelle 2026

Vuoden 2026 talousarvion ja vuosien 2026-2027 taloussuunnitelman mukaan hallintokuntien on vuosittain nimettävä, ketkä henkilöt ovat oikeutettuja hyväksymään niiden laskuja ja muita menotositteita. Hyväksyjien tulee olla esimiesasemassa.

Laskun ja menotositteen hyväksyjä vastaa laskun oikeellisuudesta sekä siitä, että laskun maksamiselle on olemassa tarvittavat määrärahat. Laskun asiataarkastajan tehtävänä on tarkastaa, että laskua vastaava palvelu tai tavara on toimitettu. Laskujen ripeä käsittely tulee turvata myös loma-aikoina. Asiatarkastajan tulee huolehtia, että lasku kohdennetaan oikealle kustannuspaikalle, tilille ja palveluluokalle. Lisäksi laskun hyväksyjällä on vastuu varmistaa se, että lasku on kohdennettu oikein.

Hyväksyjänä ei voi olla henkilö, joka asia tarkastaa laskun. Alainen ei voi hyväksyä esimiehensä laskuja eikä kukaan omia laskujaan.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Virta, rakennustarkastaja

Puumalan vesiliikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä vesiliikelaitoksen laskujen ja menotositteiden hyväksyjät vuodelle 2026 seuraavasti:

Vastuualue

Hyväksyjät

Vesiliikelaitos

Vesiliikelaitoksen johtaja, rakennustarkastaja Heikki Virta, hänen poissa ollessa tekninen johtaja Kimmo Hagman.

Asiantarkastus

Vesiliikelaitos

Toimistosihtööri Mari Lappalainen, hänen poissa ollessa asuntosihtööri Maiju Hallivuo.

Tiedoksi

Asiatarkastajat, hyväksyjät

§ 6

Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokousaikataulu keväälle 2026

PuuDno-2026-24

Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokouksista on vuoden 2026 kevätkauden osalta laadittu seuraava ehdotus kokousaikatauluksi:

18.2.

18.3. (tilinpäätös)

6.5.

Vesiliikelaitoksen johtokunnan kokoukset ovat keskiviikkona ja alkavat kello 17:00 ellei erityisestä syystä toisin päätetä. Fyysinen kokouspaikka on pääasiassa kunnanhallituksen kokoushuone, mutta tarvittaessa kokouksiin voi osallistua myös Teams-etäyhteydellä.

Johtokunnan jäsen, jolla on este osallistua kokoukseen, kutsuu itse varajäsenensä tilalleen. Poissaolosta, varajäsenen paikalla olostai siitä, että jäsen tulee kokoukseen myöhässä, on hyvä ilmoittaa myös kokouksen sihteerille.

Kokouksiin kutsutaan myös nimetyt kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnan johtaja ja tekninen johtaja.

Viranhaltijoista kokouksiin osallistuvat esittelijä ja sihteeri sekä tarvittaessa asiantuntijoina kuultavaksi kutsuttavat.

Mikäli jäsen haluaa jonkin asian käsiteltäväksi kokouksen lopussa kohdassa muut asiat, tulee tästä ilmoittaa joko etukäteen kokouksen puheenjohtajalle ja sihteerille tai viimeistään kokouksen alussa.

Mahdollisista esittelijän päätösehdotuksesta poikkeavista päätösesityksistä on toivottavaa ilmoittaa etukäteen kokouksen puheenjohtajalle ja sihteerille, jolloin asian käsittely ja kirjaaminen hoituvat sujuvammin. Kokouksen sujuvoittamiseksi pidemmät keskustelut pyritään käymään jo ennen kokousta.

Mikäli kokousaikatauluun tai kokousten alkamisaikoihin on pakottava syy tehdä muutoksia, puheenjohtaja ja esittelijä oikeutetaan sopimaan siitä. Muutoksista ilmoitetaan johtokunnan jäsenille ja muille kokouksiin kutsuttaville välittömästi.

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Virta, rakennustarkastaja

Vesiliikelaitoksen johtokunta päättää hyväksyä edellä olevan kokousaikataulun ja kokousohjeet kevätkaudelle 2026. Puheenjohtaja ja esittelijä oikeutetaan sopimaan muutoksista, jos niihin on pakottava syy.

§ 7

Ilmoitusasiat

Valmistelijat / lisätiedot:

Heikki Virta, rakennustarkastaja, heikki.virta@puumala.fi

1. Savo-Karjalan Ympäristötutkimus Jätevedenpuhdistamon raportit 31.10.2025 ja 12.12.2025

Ehdotus

Esittelijä: Heikki Virta, rakennustarkastaja

Vesiliikelaitoksen johtokunta merkitsee em. raportit tiedoksi.